

CREACIÓN DE ENCUESTAS 360 Y TEAM PERFORMANCE

Staff Tools



Course Search (Program&Intake) / Búsqueda Cursos (Programa&Convocatoria)

User Search / Búsqueda de Usuarios

1. Accede a la Pestaña: Grupos de Trabajo
2. Selecciona el programa
3. Selecciona la Convocatoria
4. En el + podrás crear una nueva encuesta para cada periodo

Acceso Staff

1

ASIGNATURAS GRUPOS DE TRABAJO RESULTADOS EVALUACIÓN 360 INFORMACIÓN ESTUDIANTES/PROFESORES

Programa EMBA-EN 2

Convocatoria SEP-2021 S-1 3

Evaluación 360 4

Visibilidad	Grupo	Periodo	Fecha inicial	Fecha de fin	Estado	Acciones
Lo sentimos, no hay resultados para la búsqueda actual						
Filas por página: 10						0-0 de 0 < >

Evaluación del desempeño 4

Visibilidad	Grupo	Periodo	Fecha inicial	Fecha de fin	Estado	Acciones
Lo sentimos, no hay resultados para la búsqueda actual						
Filas por página: 10						0-0 de 0 < >

VER RESULTADOS Y PUBLICARLOS

1. Accede a la Pestaña: RESULTADOS EVALUACIÓN 360
2. Localiza el programa y la convocatoria en el listado
3. Usa el enlace para ver los Resultados
4. Publica los resultados

Acceso Staff

Programa	Periodo	Resultados	Estado
EMBA-ES FEB-2020 F-1	Primer Periodo	Ver resultados	<button>PUBLICADO</button>
EMBA-ES FEB-2020 F-1	Pre-Programas	Ver resultados	<button>PUBLICADO</button>

Filas por página: 25 1-2 de 2 < >

RESULTADOS DE TEAM PERFORMANCE

Para Alumnos: Estos resultados aparecen en las notas (Check Grades), si el alumno ha rellenado las encuestas TP

Para Staff: En Atenea Informes

The screenshot displays the Atenea Informes interface. The main window shows a navigation menu with options like 'INFORME DE ASISTENCIAS', 'LISTADO DE CLASE', 'ORLA', 'ETIQUETAS IDENTIFICATIVAS', 'PETICIÓN DE IDENTIFICACIÓN PERSONAL', 'RANKING', 'INFORMES DE NOTAS', 'TOTAL DE NOTAS', and 'CARTAS DE ASISTENCIA'. The 'INFORMES DE NOTAS' option is selected. Below the navigation menu, there are sections for 'CONVOCATORIAS', 'CURSOS', 'SECCIONES', and 'ALUMNOS ASIGNADOS'. The 'SECCIONES' section shows a list of sections for 'IMBA-EN ENE-2021'. The 'ALUMNOS ASIGNADOS' section shows a list of students, with 'Alshami Ali, Majeed' selected. A dialog box titled 'GENERACIÓN DEL INFORME' is open in the foreground, allowing the user to configure the report. The dialog box has two columns: 'Datos a añadir' and 'Idioma'. The 'Datos a añadir' column has the following options: 'Ranking Global' (unchecked), 'Eval. Compañeros' (checked), 'Diploma obtenido' (unchecked), 'Añadir firma del director del programa' (unchecked), 'Añadir firma del registro' (unchecked), 'Mostrar leyenda' (unchecked), 'Imagen de fondo' (unchecked), 'Imagen de fondo y marca de agua "no oficial"' (unchecked), 'Mostrar notas W - Withdrawal' (unchecked), and 'Mostrar lista del decano' (unchecked). The 'Idioma' column has the following options: 'Español' (unchecked), 'Inglés' (checked), and 'Formato de impresión' (Doc, Excel, Pdf). The 'Formato de impresión' section has 'Doc' selected. At the bottom of the dialog box, there are 'CANCELAR' and 'GENERAR' buttons.